

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 49 комбинированного вида
Центрального района
Санкт-Петербурга**

Приказ

08.06.2026 г.

№ 86

**«Об утверждении
Перечня должностей, замещение которых связано с
коррупционными рисками в Государственном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду № 49 комбинированного вида
Центрального района Санкт – Петербурга на 2025-2026 уч. год»**

В соответствии с Распоряжением администрации Центрального района
Санкт – Петербурга от 18.03.2025 г. № 34-ркд

Приказываю:

Утвердить Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 49 комбинированного вида Центрального района Санкт – Петербурга:

• Заведующий:

- предоставление гражданам государственных услуг в области образования;
- подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований;
- управление государственным имуществом;
- закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения;
- совершение сделок в отношении имущества, переданного учреждению;
- использование учреждением доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности Санкт-Петербурга и переданного учреждению;
- использование учреждением полученных средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной, приносящей доходы деятельности;

- использование своих должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;
- нарушение требований нормативных, правовых и ведомственных локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных трудовыми обязанностями;
- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности;
- действия распорядительного характера, превышающие полномочия или не относящиеся к трудовым полномочиям;
- совершение финансово-хозяйственных операций и иных распорядительных действий с очевидным (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

- Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе:

- закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения;
- хранение и распределение материальных ресурсов;
- использование своих должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;
- нарушение требований нормативных, правовых и ведомственных локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных трудовыми обязанностями;
- действия распорядительного характера, превышающие полномочия или не относящиеся к трудовым полномочиям;
- совершение финансово-хозяйственных операций и иных распорядительных действий с очевидным (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

- Специалист по кадрам;

- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении трудовых обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;
- требование от физических или юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;
- использование своих должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;
- нарушение требований нормативных, правовых и ведомственных

локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных трудовыми обязанностями;

- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности;
- действия распорядительного характера, превышающие полномочия или не относящиеся к трудовым полномочиям;
- совершение финансово-хозяйственных операций и иных распорядительных действий с очевидным (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

- Старший воспитатель;
- Учитель – логопед;
- Воспитатель;
- Музыкальный руководитель;
- Инструктор по физической культуре;

- предоставление гражданам государственных услуг в области образования;
- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении трудовых обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;
- использование своих должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;
- нарушение требований нормативных, правовых и ведомственных локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных трудовыми обязанностями;
- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности;
- действия распорядительного характера, превышающие полномочия или не относящиеся к трудовым полномочиям;
- совершение финансово-хозяйственных операций и иных распорядительных действий с очевидным (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

- Завхоз;
- Помощник воспитателя;
- Специалист по стирке и ремонту спецодежды;
- Рабочий по КОРЗ;
- Уборщик служебных помещений.

- хранение и распределение материальных ресурсов;

- использование своих должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;
- нарушение требований нормативных, правовых и ведомственных локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных трудовыми обязанностями; - действия распорядительного характера, превышающие полномочия или не относящиеся к трудовым полномочиям;
- совершение финансово-хозяйственных операций и иных распорядительных действий с очевидным (даже не для специалиста) нарушением действующего законодательства.

Заведующий ГБДОУ № 49:



/А.В. Прокофьева/